สมุดบันทึกกิจกรรม

เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์บูรณาการกับกิจกรรม

การนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม

(Social Service Activity : IS3)

**ชื่อโครงการ**

............................................................................................................

**ผู้เสนอโครงการ**

.............................................................................................................

.............................................................................................................

**โรงเรียนนิยมศิลป์อนุสรณ์**

อำเภอเมืองวิเชียรบุรี จังหวัดเพชรบูรณ์

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 40

# คำนำ

 การจัดกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม (Social Service Activity : IS3)

เป็นการนำองค์ความรู้จากการศึกษาค้นคว้าและสรุปองค์ความรู้ และการสื่อสารและนำเสนอ

ไปใช้บริการสังคม โดยจัดกิจกรรมการนำองค์ความรู้ไปใช้บริการสังคม ในลักษณะของกิจกรรม

/ โครงงาน / โครงการ ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านประสบการณ์ โดยในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

เป็นการนำความรู้ไปประยุกต์สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อโรงเรียนและชุมชน และเผยแพร่ความรู้

และประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติเพื่อประโยชน์ต่อโรงเรียนและชุมชน และระดับมัธยม

ศึกษาตอนปลาย เป็นการนำความรู้ไปประยุกต์สร้างสรรค์ประโยชน์ต่อสังคมและโลก

 และเผยแพร่ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการลงมือปฏิบัติเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและโลก

 คณะผู้จัดทำ

**(หน้า 1)**

 **กิจกรรม/โครงงาน/โครงการ** ……………………………..

**1.ที่มาและความสำคัญ**

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

**2. วัตถุประสงค์**

* 1. เพื่อปฏิบัติกิจกรรมที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ของตนเอง
	2. เพื่อรวมกลุ่มกันปฏิบัติกิจกรรมบริการสังคมและสาธารณะ
	3. .................................................................................................

**3. เป้าหมาย**

3.1 เชิงคุณภาพ ……………………………………………………………………………………………...

3.2 เชิงปริมาณ ……………………………………………………………………………………………..

**4. ระยะเวลาดำเนินการ**

 วันที่……..…เดือน…………..…………พ.ศ.………ถึงวันที่………เดือน………….………พ.ศ.………

 **5. ขั้นตอนการดำเนินการ**ชื่อกิจกรรม ............................................ ภาคเรียนที่........... ปีการศึกษา....................

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **วัน เดือนปี** | **กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
|  |  | - รวมกลุ่มสมาชิก |  |  |
|  |  | - ร่วมวางแผนการดำเนินกิจกรรม |  |  |
|  |  | - เขียนโครงการ |  |  |
|  |  | - กำหนดขอบข่ายและวางแผนพัฒนาชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ |  |  |
|  |  | - นำเสนอแผนพัฒนาต่อครูที่ปรึกษา |  |  |
|  |  | - ประชุมปรับปรุงแผนและเตรียมแบ่งงานในความรับผิดชอบ |  |  |
|  |  | - กิจกรรมที่ 1........................................... |  |  |
|  |  | - กิจกรรมที่ 2........................................... |  |  |
|  |  | - สรุปผลการดำเนินงานระยะที่ 1 |  |  |
|  |  | - จัดป้ายนิเทศแสดงผลงาน |  |  |
|  |  | - กิจกรรมที่ 3........................................... |  |  |
|  |  | - กิจกรรมที่ 4........................................... |  |  |

**. (หน้า 2)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **สัปดาห์ที่** | **วัน เดือนปี** | **กิจกรรม** | **ผู้รับผิดชอบ** | **หมายเหตุ** |
|  |  | - สรุปผลการดำเนินงานระยะที่ 2 |  |  |
|  |  | - จัดป้ายนิเทศแสดงผลงาน |  |  |
|  |  | - ประชุมสรุปผลการดำเนินงาน |  |  |
|  |  | - เสนอ (ร่าง) รายงานต่อครูที่ปรึกษาโครงการ |  |  |
|  |  | - ครูที่ปรึกษาตรวจแก้ไขผลงาน |  |  |
|  |  | - จัดทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ |  |  |
|  |  | - นำเสนอบทสรุปต่อโรงเรียนและประเมินผลโครงการ |  |  |

**6. งบประมาณ(ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่าย)**

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………

 ……………………………………………………………………………………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………. ………………………………………………………………………………………………………………………………………

 รวมเงิน ……………………. บาท

**7. สถานที่ดำเนินการ**

 …………………………………………………………………………………………………………………………………

**8. ผู้รับผิดชอบ**

8.1……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

8.2……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

8.3……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

8.4……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

8.5……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

8.6……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

8.7……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

8.8……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

8.9……………………………………………………………… ชั้นม. ….…/…….…. เลขที่…….

 และรายชื่อดังเอกสารที่แนบ

 **(หน้า 3)**

**9. ครูที่ปรึกษา**

…………………………………………………………………………………………………………………………………

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

10.1 มีความสามัคคีในหมู่คณะ

10.2 มีสำนึกความรับผิดชอบต่อตนเองและต่อสังคม

10.3 …………………………………………………………………….

**11. ปัญหาและแนวทางแก้ไข**

…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |  |
| --- | --- |
| ลงชื่อ…………………………………...ผู้เสนอ ( ……………………………….. )  ประธาน. | ลงชื่อ…………………………………ครูที่ปรึกษา ( ……………………………….. )  ผู้เห็นชอบ |
| ลงชื่อ……………………………….ครูที่ปรึกษา (……………………………………)  ผู้เห็นชอบ | ลงชื่อ......................................รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ (................................................) ผู้เห็นชอบลงชื่อ…………………………………ผู้อำนวยการโรงเรียน (…………………………………)  ผู้อนุมัติ |